

T.C.
BAYAT KAYMAKAMLIĞI
BAYAT MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletiminindir ancak.

Canım, kurbânı olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahrımı rükna bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır Hakk'a topa milletimin istikâl!

Bun ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım;
Yürürüm dağlar, ingiilere sığmam, başarım.

Garbın afkânı sarmışsa çelik zırhı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusum, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek dişi kelling canavar?

Aktığası 'Yurdum' alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Dogacaktır sana va'dediği günler Hakk'a in...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak"!! Düvrek geçme, tanrı:
Düşün alındaki binlerce kefeniştir yatanı.
Sen şehit oğlusun, incime, yazıktır atanı;
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühada fışkıracak toprarı saksan, şuhada!
Canın, canın sudur yarım alsın da hüda,
Eminsin tek vatanından demi dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahî, şudur ancak emeli:
Dünyesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedî yurdumun üstünde benim ineneli!

O zaman viced ile bin secde eder-varsas-âşşüm,
Her coşkımdan, ilahî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırt ruh-i mücerred gibi yurdun na şüm.
O zaman yükselerek arşı değer belki başım.

Dileğim sen de şafakları gibi ey sarı hilâl!
Olun artık dökülen kanlarımı haselî helâl!
Ebediyen sana yok, 'rükna yok izmihâl!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet,
Hakkıdır, Hakk'a topa, milletimin istikâl!

Mehmet Akif ERSOY



**Öğretmenleri;
Yeni Nesil Sizin
Sözünüzü Olacaktır.**



GENÇLİĞE HITABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlîni, Türk cumhuriyetini, âhebeti, mübahazâ ve müdafâası eîmekdir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbale dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahîlî ve haricî, beshâham olacaktir. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyet müdafâası mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulducağın vaziyetin imkân ve serahetini düşünmeyeceksin!

Bu imkân ve serahet, çok nadîr-sâdî bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kâzâ edecek düşmanlar, bütün dünyada emsâli görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cehren ve hile âlezzâ vâzeman, bütün kelevler zark edilmis, bütün tersanelerine girmiş, bütün orduların dağılımsı ve menâkibinin her kışkesi bilhîlî işgal edilmiş olabilir. Bütün bu serahetler daha elmin ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, âkidece sâhîp olanlar, gaflet ve dalâlet ve hîcaz hüyaetî içinde bulunabilirler. Halbuki âkîdeler sâhîplerin şâhsî menfaâatlarını, misrîyetlerini sırası emelleriyle tenhîl edebilirler. Mâkel, fâur u zaruret içinde harap ve kîlâp olmışmış olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evlâdî! İhtâ bu ahvâl ve serâhî içinde dahi, vazifelerin, Türk istiklâlî ve cumhuriyetini korumaktır!

Müdafâ, olduğun kâdîler, damâharîndeki sâsi kâdîler, mevcudîni!

Mehmet Akif ERSOY

SUNUŞ



Bu çalışma artık bizim kurumsallaştığımızı, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu ve kurumsallaşmanın önemi için çok önemlidir. Kuruma yeni gelen müdür, öğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır.

Kurumsallaşma, her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi yani bu işi ben şu araçla şu amaç için şu zamanda şu hedefe ulaşmak için yapmalıyım demektir. Örneğin öğrenme güclüğü çeken bir öğrenci çeşitli tanıma sorularıyla tanınmalı, bu tanımadaki amacın öğrencinin öğrenmesindeki belli güçlükleri tanımak ve öğrencinin kendisine, ailesine, devletine yararlı bir birey haline getirmek olduğu işin başında belirlenmelidir

Fatih NİGAR

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	17
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	19
MİSYONUMUZ	19
VİZYONUMUZ	19
TEMEL DEĞERLERİMİZ	19
BÖLÜM IV: STRATEJİK AMAÇLAR	20
STRATEJİK HEDEFLER, PERFORMANS GÖSTERGELERİ, STRATEJİLER	
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME	33
BÖLÜM VI : İZLEME VE DEĞERLENDİRME	33
EKLER	34

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekib tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelik bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, göstere ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri alta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Fatih NİĞAR	Müdür	Mümin KAYRETLİ	Müdür Yrd.
Mümin KAYRETLİ	Müdür Yrd.	Zeynep TATLI	Öğretmen
Selda EVCİMEN	Rehber Öğretmen	Ayşe YOLCU	Öğretmen
Ali Rıza TIRYAKI	Okul Aile Birliği Başkanı	Emel KARAKUŞ	Öğretmen
Gülcihan KARAMAN	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu	İlker ÖZYYÜREK	Öğretmen
		Duygu DUYMUŞ	Öğretmen
		Şehime ÖLMEZ	Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Bayat Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, Bakanlık Makamının 08.09.1995 gün ve 4702 sayılı Olur'ları ile açılmıştır. 1995-1996 Öğretim yılında, bünyesinde Ticaret Meslek Lisesi (Muhasebe Bölümü), Kız Meslek Lisesi (Giyim Bölümü) ve İmam- Hatip Lisesi bölümleri olmak üzere 25.10.2005 gün ve 5368 sayılı Makam Onayı ile de yönetiminin, genel işleyiş yönünden Din Öğretimi Genel Müdürlüğüne verilmesi uygun görülmüştür. 1995-1996 öğretim yılında hizmete açılan okul; bu faaliyetini Bayat İlçesinde İmam- Hatip Lisesi Yaptırma ve Yaşatma Derneği tarafından binada sürdürmeye başlamıştır. 1997-1998 öğretim yılında ise Ticaret Turizm Öğretimi Genel Müdürlüğü tarafından yaptırılan ve şuanda faaliyetini sürdürdüğü kendi binasına taşınmıştır. 1997-2011 yılları arası Kız Teknik Öğretimi Genel Müdürlüğüne bağlı olarak çalışmıştır. 14.09.2011 tarih 28054 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ile Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü kurulmuş olup okulumuzda bu genel müdürlüğe bağlanmıştır. 2013-2014 Eğitim Öğretim yılı itibarıyla kapatılan Bayat Lisesi binasında ayrılan İmam- Hatip lisesi bölümü müstakil eğitime başlamıştır. Okulumuzda Muhasebe, Bilişim Teknolojileri ve Çocuk Gelişimi ile birlikte 2015 2016 Eğitim öğretim yılı itibarıyla Elektrik ve Elektronik alanlarında eğitim verilmektedir. 2024-2025 eğitim öğretim yılında okulumuzda:

Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Bölümünde toplam	53 öğrenci
Elektrik ve Elektronik Bölümünde toplam	33 öğrenci
Muhasebe ve Finansman Bölümünde toplam	21 öğrenci
Bilişim Teknolojileri Bölümünde toplam	8 öğrenci
Hafif Düzey Zihinsel Engelliler sınıfı toplam	10 öğrenci
Mesleki Eğitim Merkezi (Çıraklık) toplam	14 öğrenci
Mesleki Açık Öğretim Lisesi toplam	19 öğrenci olmak üzere 158 öğrencimiz vardır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ÇORUM		İlçesi: BAYAT			
Adres:	Yenimahalle Çorum Cad. No:52/1 Bayat /ÇORUM	Coğrafi Konum (link)	https://www.google.com/maps/place/Bayat+Mesleki+ve+Teknik+Anadolu+Lisesi/@40.6419297,34.2598043,20.75z/data=!4m5!3m4!1s0x0:0xacc19bab2f4c7d10!8m2!3d40.641869!4d34.259665?hl=tr-TR		
Telefon Numarası:	0364 3812307	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	762901@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://bayatmtal.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	762901	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmetle Giriş Tarihi : 1995		Toplam Çalışan Sayısı	17		
Öğrenci Sayısı:	Kız	54	Öğretmen Sayısı	Kadın	6
	Erkek	104		Erkek	9
	Toplam	158		Toplam	15

Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:15	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:15
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:11	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*	3681 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	3

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler alta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	3
Meslek Öğretmeni	1	4	5
Kültür Öğretmeni	3	3	6
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	0	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	8	9	17

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar		Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon			X
Derslik Sayısı	10	Çok Amaçlı Saha			X
Derslik Alanları (m2)	250	Kütüphane	X		
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı			X
Şube Sayısı	10	Bilgisayar Laboratuvarı	X		
İdari Odaların Alanı (m2)	48	Elektrik Atölyesi	X		
Öğretmenler Odası (m2)	32	Beceri Atölyesi			X
Okul Oturma Alanı (m2)	570	Pansiyon			X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6948				
Okul Kapalı Alan (m2)	570				
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	800				
Kantin (m2)	0				
Tuvalet Sayısı	13				
Diğer (.....)					

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Sınıf/Şube (Alan)	Erkek	Kız	Sınıf Toplamı
AMP - 9. Sınıf / A Şubesi (ÇOCUK GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ ALANI)	2	20	22
AMP - 9. Sınıf / A Şubesi (MUHASEBE VE FİNANSMAN ALANI)	13	1	14
AMP - 9. Sınıf / A Şubesi (ELEKTRİK-ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ ALANI)	18	0	18
SINIF GENELİNDE TOPLAM:			
	33	21	54
AMP - 10. Sınıf / A Şubesi (ELEKTRİK-ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ ALANI)	4	0	4
AMP - 10. Sınıf / A Şubesi (ÇOCUK GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ ALANI)	2	4	6
SINIF GENELİNDE TOPLAM:			
	6	4	10
AMP - 11. Sınıf / A Şubesi (BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI)	7	1	8
AMP - 11. Sınıf / A Şubesi (ÇOCUK GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ ALANI)	0	11	11
SINIF GENELİNDE TOPLAM:			
	7	12	19

AMP - 12. Sınıf / A Şubesi (ÇOCUK GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ ALANI)	0	14	14
AMP - 12. Sınıf / A Şubesi (MUHASEBE VE FİNANSMAN ALANI)	5	2	7
AMP - 12. Sınıf / A Şubesi (ELEKTRİK-ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ ALANI)	11	0	11
SINIF GENELİNDE TOPLAM:	16	16	32
AMP - 9. Sınıf-Hafif Zihinsel / A Şubesi (HAFİF DÜZEYDE ZİHİNSEL ENGELLİLER)	2	0	2
AMP - 9. Sınıf-Hafif Zihinsel / B Şubesi (HAFİF DÜZEYDE ZİHİNSEL ENGELLİLER)	1	1	2
SINIF GENELİNDE TOPLAM:	3	1	4
AMP - 10. Sınıf-Hafif Zihinsel / A Şubesi (HAFİF DÜZEYDE ZİHİNSEL ENGELLİLER)	3	0	3
SINIF GENELİNDE TOPLAM:	3	0	3
AMP - 11. Sınıf-Hafif Zihinsel / A Şubesi (HAFİF DÜZEYDE ZİHİNSEL ENGELLİLER)	1	0	1
SINIF GENELİNDE TOPLAM:	1	0	1
AMP - 12. Sınıf-Hafif Zihinsel / A Şubesi (HAFİF DÜZEYDE ZİHİNSEL ENGELLİLER)	2	0	2
SINIF GENELİNDE TOPLAM:	2	0	2

ÇIRAK ÖĞRENCİ SAYILARI

Elektrik Tesisatları Ve Pano Montörlüğü	14
TOPLAM:	14

(Handwritten signature and initials)

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	12	TV Sayısı	6
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	35	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	50MB/SN

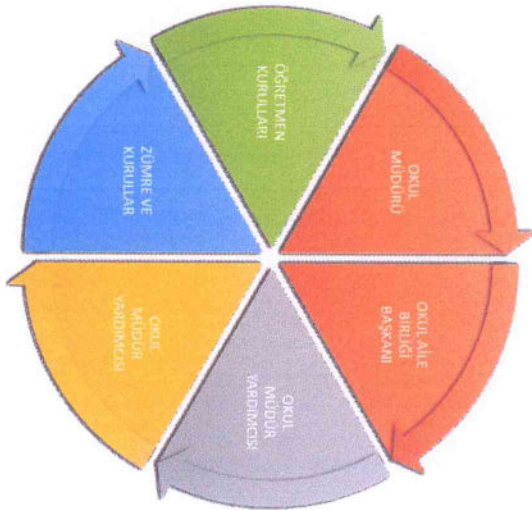
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2023	91030TL	91030 TL
2024	120000TL	120000TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara diğer sayfada yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

120 öğrenci yapılan ankete katılmış olup olumlu dönüş yapan öğrenci %80 , olumsuz dönüş yapan %10 dur.

- Yapılan anketlerde öğrencilerin öğretmenleri ve okul idaresiyle yeterli iletişim kurabildiği görülmüştür..
- Öğrencilerin okulda kendilerini rahat ve güvende hissettikleri sonucuna ulaşılmıştır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Tüm öğretmenler yapılan ankete katılmış olup olumlu dönüş yapan öğrenci %90 , olumsuz dönüş yapan %5 dir.

- Okul çalışanlarının, okulu kurumsal algılamaları iyidir.
- Okul çalışanlarının, okulun eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin algılamaları iyidir.
- Okul çalışanları okul değerlerini benimsemiştir.
- Okulumuza yeni katılan personelin okula uyumu kısa sürede sağlanmıştır.

Veli Anketi Sonuçları:

60 veli yapılan ankete katılmış olup olumlu dönüş yapan öğrenci %85 , olumsuz dönüş yapan %10 dur.

- Velilerle yapılan görüşmelerde velilerin okulun eğitim ve öğretimini beğenme oranları iyidir.
- Velilerin okulun eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin algılamaları iyi düzeydedir.
- Okulun sportif, sosyal ve kültürel etkinliklere velilerin katılımı düşüktür.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin okul personeli ile iletişimi yüksek seviyededir.
Çalışanlar	Okulumuza yeni katılan personelin okula uyumu kısa sürede sağlanmıştır.
Veliler	Velilerin okulun eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin algılamaları iyi düzeydedir
Bina ve Yerleşke	Okulumuz bölümlerinin fiziki durumu iyi seviyededir.
Donanım	Donanım ihtiyaçlarını büyük oranda karşılayabilmeyoruz.
Bütçe	Ödenekler ihtiyaç doğrultusunda çoğunlukla okulumuza gönderilir
Yönetim Süreçleri	Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.
İletişim Süreçleri	Çalışan öğrenci ve veli ile devamlı iletişim halindeyiz.
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Akademik başarı düzeyleri ve hazır bulunuşları çok zayıf
Çalışanlar	Yeteri kadar mesleki gelişim seminerlerine katılmamaları
Veliler	Velilerimiz öğrencilerimizle yeteri kadar ilgili değil.
Bina ve Yerleşke	Sporif ve kültürel alan yetersiz.
Donanım	Donanımlarımız güncellenmekte maddi sorunlar yaşamaktadır.
Bütçe	İstenen ödeneklerinin zamanında gönderilmemesi.
Yönetim Süreçleri	Okul gelişim ve yönetim ekibinin okulun iş birliklerine ilişkin algılamaları düşüktür.
İletişim Süreçleri	Veliler genellikle köylerde ve şehir dışında ikamet ettiginden iletişim problemi yaşamakta.
v/b	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	İstikrarın olması
Ekonomik	Yeteri kadar kaynaklara sahip olunması
Sosyolojik	Eğitimde fırsat eşitliğinin olması
Teknolojik	Çağın teknolojiye ileri düzeyde olması
Mevzuat-Yasal	Mevzuatın bütün sorunlara kazuisistik şekilde cevap vermesi
Ekolojik	





Tehditler

Politik	Velilerin çocuklarından beklentileri istenen düzeyde değildir.
Ekonomik	Velilerin ekonomik durumu çoğunlukla orta ve düşük seviyededir.
Sosyolojik	Yurtta kalan öğrencilerin çoğunlukta olması
Teknolojik	Teknoloji ileri düzeyde çevrede kullanılmaktadır
Mevzuat-Yasal	Eğitim dair yönetmelik ve yasaların her bölgede aynı işlemesi
Ekolojik	Doğal çevre yerini yerleşim alanlarına bırakmaktadır.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlanmasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okulaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerin okulumuza kayıt yaptırması
2	Okulumuzu tanıtmak
3	Okulumuzun web sitesinin güncel tutulması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Eğitimde kaliteyi artırmak
2	Etkin bir rehberlik anlayışı
3	Üst kuruma ya da iş hayatına katılımı artırmak
4	Öğrenci başarılarını artırmak
5	Sportif faaliyetlerde başarı elde edilmesi

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumsal kapasitenin artırılması
2	Yardım dolaplarının malzeme ile donatılması
3	Okulun kaynak ve ekipmanlarının doğru kullanılması
4	Okul bahçesinin düzeninin yapılması
5	Daha güvenli bir okul olması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurula sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Değerlerini kaybetmeden; geleceğe güvenle bakan, üretken, çağdaş, yeniliklere açık gençler yetiştirmek için varız.

VİZYONUMUZ

Geleceğimiz Türkiye’ sine Avrupa standartlarında eğitim veren, yaşam becerilerine sahip sanayinin ihtiyacı olan kalifiye insan gücü yetiştiren öncü bir meslek lisesi olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. İnsani değerlere sahip çıkarız
2. Ulusal değerlerimize sahip çıkarız.
3. Yenilik ve gelişmelere açığız.
4. Ülkemizin ve Milletimizin öz değerlerine sahip çıkarız
5. Özgür düşünceye sahip, araştırmacı ve sorgulayıcıyız.
6. Kurumsal kimliğimize sahip çıkarız
7. Hoşgörülü, sabırlı ve saygılıyız.
8. Disiplinli çalışır, zamanı verimli kullanırız.
9. Okulumuzda sağlıklı, kaliteli ve güzel ortamlar sunarız.
10. Doğaya ve çevreye karşı duyarlıyız.

BÖLÜM IV: STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

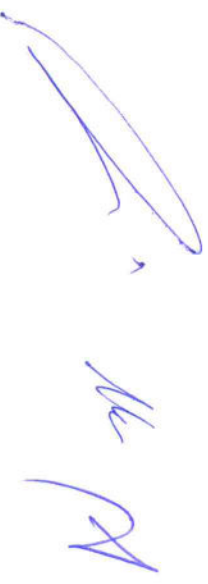
AMAÇ 1 (A1)	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla mesleki eğitim sürecini tamamlamaları sağlanacaktır.
Hedef 1.1 (H1.1)	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.
AMAÇ 2 (A2)	Mesleki eğitim öğrencilerinin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef 2.1 (H2.1)	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.
AMAÇ 3 (A3)	Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırılacak, hayata hazırlanmaları ve bir mesleğe sahip olmaları sağlanacaktır.
Hedef 3.1 (H3.1)	Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabacaktır.
AMAÇ 4 (A4)	Öğrencilerimiz, bölgenin ihtiyaçları doğrultusunda mesleki alanlara yönlendirilecek, sektörel fırsatlardan yararlanılacaktır.
Hedef 4.1 (H4.1)	Sektörle iş birlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılabacaktır.
AMAÇ 5 (A5)	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 5.1 (H5.1)	Döner Sermaye (DÖSE) faaliyetleri artırılabacaktır.
AMAÇ 6 (A6)	Kurumun insan kaynağı kapasitesini geliştirerek ulusal ve uluslararası standartlara uygun eğitim hizmeti sunulacaktır.
Hedef 6.1 (H6.1)	Okul aile işbirliği sağlanarak kurum kültürü geliştirilecektir.
AMAÇ 7 (A7)	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
Hedef 7.1 (H7.1)	Mesleki eğitimde sektörle işbirliği yapılarak okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.

AMAÇ (A1) Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla mesleki eğitim sürecini tamamlamaları sağlanacaktır.

HEDEF (H1.1) Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları arttırılacaktır.

Performans Göstergesi (PG)	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%)	25	30	25	20	18	15	12	6 AY	6 AY
PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	25	10	30	20	15	10	5	6 AY	6 AY
PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	25	30	10	15	10	10	5	6 AY	6 AY
PG1.1.4. Okula kayıt yaptırılan mezun olma oranı (%)	25	60	65	70	80	80	85	6 AY	6 AY
PG 1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptırılan öğrenci oranı (%)	0	0	0	5	10	15	20	6 AY	6 AY
PG 1.1.6. Destekleme ve yetiştirme kurslarına (DYK) kayıt yaptırılan kursları tamamlama oranı	0	0	0	30	40	50	60	6 AY	6 AY
KOORDİNATÖR BİRİM									
BAYAT MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ									
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)									
BAYAT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ, BAYAT HALK EĞİTİMİ MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ, BAYAT ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ, İSKİLİP MESEM, ÇORUM Ş.F.T.MESEM, BAYAT BELEDİYESİ, BAYAT KAYMAKAMLIĞI									
RİSKLER									
Akademik başarı gösteremeyen öğrencilerin mesem eğitimine geçmeye meylli olması, örgün eğitimde haftalık ders saatlerinin fazla olması, orta okuldan devamsızlık ve sınıfa kalma gibi problemlerin olmaması liseye adaptasyonu zorlaştırmaktadır.									
STRATEJİLER									
S1 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.									
S2 Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.									

	<p>S3 Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar arttırılacaktır.</p> <p>S4 Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.</p> <p>S5 DYYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S6 Öğrencilerin özgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.</p> <p>S7 Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.</p> <p>S8 Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.</p>
MALİYET TAHMİNİ	200.000 TL
TESPİTLER	Meslek liselerinde kadrolu öğretmen eksikliği derslerin sıkıcı geçmesini sağlamaktadır. Öğrenciler kadrolu öğretmen olmayınca mesleki olarak yeterlilik kazanamamakta ve bunu zaman zaman kaybı olarak görmektedir.
İHTİYAÇLAR	Donanımlı atölyeler ve alanından mezun alana gönül vermiş kadrolu öğretmenlere ihtiyaç vardır.



AMAC (A2) Mesleki eğitim öğrencilerinin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

HEDEF (H2.1) Öğrencilerin bilişsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.

Performans Göstergesi (PG)	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG.2.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilişsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	30	30	33	35	38	40	6 AY	6 AY
PG.2.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	25	20	20	25	27	29	32	6 AY	6 AY
PG.2.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	25	20	20	25	27	29	32	6 AY	6 AY
PG.2.1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	10	10	10	10	10	10	6 AY	6 AY
KOORDİNATÖR BİRİM	Öğretmenler Kurulu								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Okul Aile Birliği								
RİSKLER	Etkinlikler için maddi destek ve işbirliği sağlanamaması Okul bahçelerinin genellikle betonarme zeminden oluşması İlgeler arasında mevcut mesafenin uzak olması Proje tabanlı çalışmaların belirli (odak) hedef kitleye yönelik hazırlanamaması, geneli kapsamaması Re'sen uygulanan tekrar niteliğindeki proje çalışmaları								

STRATEJİLER	<p>S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılmaları artırılabacaktır.</p> <p>S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.</p> <p>S5 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p>
MALİYET TAHMİNİ	
TESPİTLER	<p>Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler için maddi kaynak ve materyal gereksinimi bulunmamaktadır.</p> <p>Niteliksel açıdan işbirliği yapılacak kurum sayısı yeterli değildir.</p> <p>Belirlenmiş programı olan ve süreç odaklı ve ulusal veya uluslararası çalışmalara yeterli düzeyde katılımcı sağlanamamaktadır.</p> <p>Yürütülen her çalışma "proje" olarak adlandırılmakta, önyargılara sebep olmaktadır.</p> <p>Proje tabanlı çalışmaların çoğunluğu odak hedef kitleye hitap etmemekte, tüm gurupları kapsamaktadır.</p> <p>Okullarda yürütülen çalışmalara benzerliği bulunan ve re'sen yürütülen proje çalışmalarını tekrar niteliğinde olduğundan emek ve zaman kaybına neden olmakta, proje çalışmalarına katılımda gönüllülüğü azalmaktadır.</p> <p>Bakanlık, il, ilçe düzeyinde uygulanan proje tabanlı çalışmaların çoğunluğunun "ihtiyaç analizi" yapılmaksızın uygulanması, proje çalışmalarını sonucunda "etki analizi" yapılmaması</p>
İHTİYAÇLAR	<p>Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler için maddi kaynak sağlanması</p> <p>Proje tabanlı çalışmalardan önce ihtiyaç analizi, çalışma sonrasında etki analizi yapılması</p> <p>Proje çalışması katılımcılarının, çalışmalar öncesinde hazırlık, amaç-hedef belirleme stratejileri, risk değerlendirmesi, uygulanma, izleme-değerlendirme vb. süreçler ve ilgili kavramlar hakkında bilgi edinmesi</p>

AMAC (A3) Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırılacak, hayata hazırlanmaları ve bir mesleğe sahip olmaları sağlanacaktır.

HEDEF (H3.1) Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı arttırılacaktır.

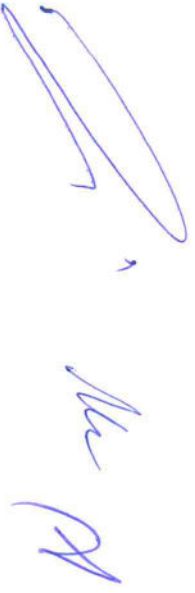
Performans Göstergesi (PG)	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.1.1 Alanında bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	20	1	1	2	3	4	5	6 AY	6 AY
PG 3.1.2 Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	20	3	3	4	5	6	7	6 AY	6 AY
PG 3.1.3 Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	20	0	0	1	2	2	3	6 AY	6 AY
KOORDİNATÖR BİRLİM	Rehberlik servisi								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Alan öğretmenleri, müdür yardımcıları, veliler								
RİSKLER	Öğrencilerin yüksek öğrenime gitmek istememeleri, ve iyi bölüm kazanamamaları								
STRATEJİLER	S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel bilgi ve kültür derslerindeki yeterlilikleri arttırılacaktır. S2. Dijital platformlarla öğrenciler akademik anlamda desteklenecektir. S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.								
MALİYET TAHMİNİ	50.000 TL								
TESPİTLER	Okulumuz öğrencileri ortotokuldan sınavsız geldikleri için öğrenci hazır bulunuşluk ortalamamız çok düşüktür. Bu sebeple onları çalışmaya ve bir üst öğrenime gitmelerine ikna etmek oldukça güçtür.								
İHTİYAÇLAR	Öğrencileri motive edecek kariyer günleri, üniversite gezileri, soru çözüme teknikleri vs etkinlikler yapmak hedeflere ulaşmayı kolaylaştıracaktır.								

AMAC (A4) Öğrencilerimiz, bölgenin ihtiyaçları doğrultusunda mesleki alanlara yönlendirilecek, sektörel fırsatlardan yararlanılacaktır.

HEDEF (H4.1) Sektörle iş birlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılabacaktır.

Performans Göstergesi (PG)	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 4.1.1 Sektörle iş birliği kapsamında imzalanan protokol sayısı	10	15	15	10	15	20	25	6 AY	6 AY
PG 4.1.2 Protokol kapsamında beceri eğitimi alan öğrenci sayısı	10	30	30	25	30	30	30	6 AY	6 AY
PG 4.1.3 Protokol kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine katılan öğretmen sayısı	10	4	4	5	5	5	5	6 AY	6 AY
PG 4.1.4. Protokol kapsamında burs alan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0	0	6 AY	6 AY
PG 4.1.5. Protokol kapsamında düzenlenen sektörel gezi, fuar, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0	0	6 AY	6 AY
PG 4.1.6. Protokol imzalanan kurum/kuruluşlarda mezuniyetten sonra istihdam edilen öğrenci sayısı	10	3	4	5	6	7	8	6 AY	6 AY
KOORDİNATÖR BİRİM	Alan şefleri								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER)	İşletmelerde beceri eğitimi verilen tüm işletmeler								
RİSKLER	Milli eğitim bakanlığının işletmeleri ve okulları tabii tuttuğu iş güvenliği mevzuatları, 3308 sayılı kanunun tasrarda uygulanmasındaki zorluklar.								

STRATEJİLER	<p>S1. Öğrencilerin burs, staj/beceri eğitimi ve istihdam imkânlarını arttırmak, öğretmenlerimizinleki gelişimlerini sağlamak amacıyla işbaşı eğitimleri düzenlemek için mesleki ve teknik ortaöğretimde eğitimi verilen alanlarda sektörde iş birliğini güçlendirecek protokollerin sayısı arttırılacaktır.</p> <p>S2. İmzalanmış protokollerin yürütülme süreçleri ve uygulama sonuçları izlenerek elde edilen veriler ulusal boyutta oluşturulan protokol izleme sistemine girilecektir.</p> <p>S3. Merkezi ve mahallî düzeyde protokoller kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine öğretmenlerin katılımı sağlanacaktır.</p> <p>S4. Okul yöneticilerinin sektörde iletişim ve iş birliği becerileri güçlendirilecektir.</p>
MALİYET TAHMİNİ	0
TESPİTLER	Öğrencileri işletmelerde beceri eğitimine mevzuata uygun biçimde göndermek tasrarda mümkün görünmemektedir.
İHTİYAÇLAR	Yeterli sayıda iş güvenliği mevzuatına uygun hareket eden işletme ve 3308 sayılı kanunda istenen ustalık belgesi, usta öğreticilik belgesi olan ve öğrenciyeye eğitim verecek işletme yoktur.



AMAC (A5) Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

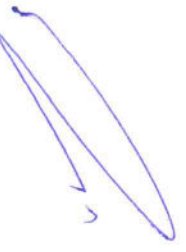
HEDEF (H5.1)		Döner Sermaye (DÖSE) faaliyetleri artırılabacaktır.									
Performans Göstergesi (PG)	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı		
PG 5.1.1 DÖSE gelişmesinde bulunan alan sayısı	0	0	0	0	0	0	0	6 AY	6 AY		
PG 5.1.2 DÖSE gelişmelerinden ortaya çıkan ürün çeşidi sayısı	0	0	0	0	0	0	0	6 AY	6 AY		
PG 5.1.3 DÖSE faaliyetinde yer alan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0	0	6 AY	6 AY		
PG 5.1.4 DÖSE faaliyetinde yer alan öğretmen sayısı	0	0	0	0	0	0	0	6 AY	6 AY		
KOORDİNATÖR BİRİM	Okul Müdürlüğü										
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü										
RİSKLER	Öğrenci sayısının yetersizliği										
STRATEJİLER	51. DÖSE üretilen ürünlerin çeşitlendirilmesi sağlanacaktır. 52. Okulda bulunan uygun alanlarda DÖSE faaliyetlerinin yapılması sağlanacaktır. 53. DÖSE faaliyetlerinin yürütülmesinde sektörle iş birlikleri sağlanacaktır.										
MALİYET TAHMİNİ	0										
TESPİTLER	Okul bünyesinde döner sermaye çalışmaları yotur.										
İHTİYAÇLAR	Yeteri kadar öğrenci ve alan öğretmeni olursa çalışma yapılabilir.										

AMAC (A6) Kurumun insan kaynağı kapasitesini geliştirerek ulusal ve uluslararası standartlara uygun eğitim hizmeti sunulacaktır.

HEDEF (H6.1) Okul aile işbirliği sağlanarak kurum kültürü geliştirilecektir.

Performans Göstergesi (PG)	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 6.1.1 Bir eğitim öğretim yılında en az 1 hizmetçi eğitime katılan öğretmen oranı (re'sen düzenlenenler dahil)	10	30	30	40	50	60	70	6 AY	6 AY
PG 6.1.2 Bir eğitim öğretim yılında proje tabanlı çalışmalardan herhangi birinde aktif görev alan öğretmen oranı	10	5	5	10	15	17	20	6 AY	6 AY
PG 6.1.3 Veli toplantılarına katılım oranı	10	20	20	25	30	35	40	6 AY	6 AY
PG 6.1.4 Yazılı veya elektronik ortamda kuruma yapılan dilek, istek, şikayet, görüş, öneri sayısı	10	2	2	0	0	0	0	6 AY	6 AY
PG 6.1.5 Velilere yönelik yapılan eğitici, bilgilendirici etkinliklere veli katılım oranı (veli toplantıları hariç)	10	5	5	10	15	20	25	6 AY	6 AY

KOORDİNATÖR BİRİM	Öğretmenler Kurulu
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Zümre Öğretmenler Kurulu
RİSKLER	S1 Eğitim faaliyetlerine yoğunlukla az sayıdaki gönüllü öğretmenin katılımı, eğitime katılacak öğretmenlerin görevlendirmelerinin yoğunlukla resen yapılması S2 Şikâyet sahiplerinin, şikâyet edilebilecek konular hakkında hukuki altyapılarının yetersiz olması S3 Vellilerin, yaşanan her sorunda ilgili kişi veya kurum yerine şikâyet yöntemlerine başvurmaması S4 Şikâyet mekanizmalarının sayı ve çeşitlilik itibarıyla fazla olması
STRATEJİLER	Hizmet içi eğitim faaliyetlerinden öğretmen ve yöneticilerin görüşleri alınacak Kurumsal kültürün oluşturulması için okul- aile ilişkilerinde etkin işbirliği yöntemleri geliştirilecek
MALİYET TAHMİNİ	100.000
TESPİTLER	Hizmet içi eğitim faaliyetleri yoğunlukla resen düzenlenmektedir Hizmet içi eğitim faaliyetleri ders saatlerinin dışında düzenlendiği için katılımlarda isteksizliğe sebep olmaktadır.
İHTİYAÇLAR	Paydaş görüşlerinin değerlendirilmesi, işbirliğinin geliştirilmesi


Me PA

AMAC (A7)

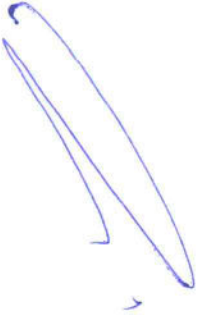
Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.

HEDEF (H7.1)

Mesleki eğitimde sektörle işbirliği yapılarak okulların niteliğini arttıracak uygulamalar ve çalışmalara yer verilecektir.

Performans Göstergesi (PG)	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.1.1 Okulda/kurumda iyileştirilmesi gereken fiziki mekân sayısı	10	5	5	4	3	2	1	6 AY	6 AY
PG 7.1.2 Sektörle iş birliği içerisinde yenilenen atölye ve laboratuvar sayısı	10	0	0	1	1	1	1	6 AY	6 AY
PG 7.1.3 Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	10	0	0	0	0	0	0	6 AY	6 AY
KOORDİNATÖR BİRİM	Okul Aile Birliği								
İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK BİRİM(LER)	Öğretmenler Kurulu								
RİSKLER	Tasarruf tedbirleri Ödenek veya harcama taleplerinin karşılanamaması İyileştirilen alanların aktif kullanılmaması								
STRATEJİLER	51 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. 52 Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır. 53 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğrenenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezî düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.								
MALİYET TAHMİNİ	100.000								

TESPİTLER	<p>Ülke genelinde yaşanan doğal afetler nedeniyle yatırım kaynağının önemli bölümü öncelikli bölgelere aktarılmaktadır.</p> <p>Yaşamı muhtemel doğal afetler nedeniyle kurum binalarında büyük onarıma veya güçlendirmeye ihtiyaç duyulmaktadır.</p> <p>Kurum bölümlerinin fiziki iyileştirme ve geliştirme çalışmalarına okul aile birliğinden yeterli düzeyde destek sağlanamamaktadır.</p>
İHTİYAÇLAR	<p>Okul aile birliği desteği sağlanması</p> <p>İyileştirilen alanların eğitim ve öğretim çalışmalarında aktif kullanılması, fayda-maliyet dengesinin sağlanması</p> <p>Öngörülmeyen sebeplerle ortaya çıkabilecek ihtiyaçları karşılayabilmek için merkezi düzeyde eğitime ayrılan bütçenin artırılması</p>


Mk
A

BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME

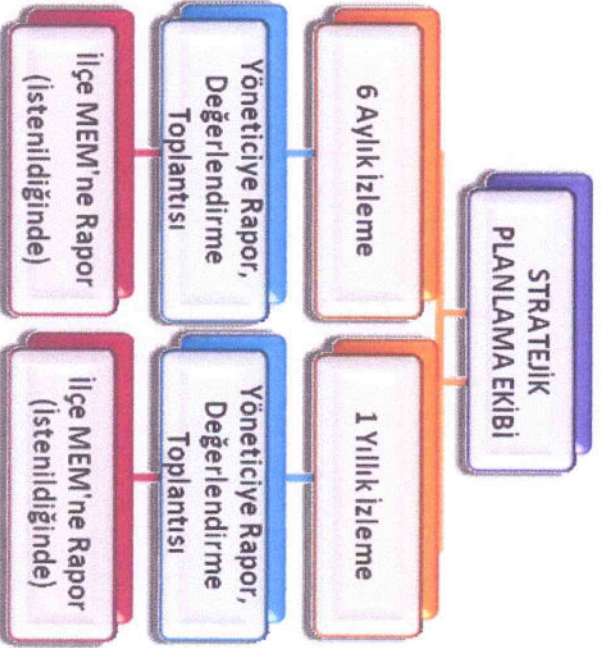
2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Hedefler	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
A1						
H1.1	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	250.000
A2						
H2.1	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
A3						
H3.1	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	100.000
A4						
H4.1	0	0	0	0	0	0
A5						
H5.1	0	0	0	0	0	0
A6						
H6.1	50.000	10.000	20.000	30.000	40.000	150.000
A7						
H7.1	50.000	10.000	20.000	30.000	40.000	150.000
TOPLAM	180.000	100.000	120.000	140.000	160.000	700.000

BÖLÜM VI : İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme sürecini ifade eden İzleme ve Değerlendirme Modeli hazırlanmıştır. Okulumuzun Stratejik Plan İzleme-Değerlendirme çalışmalarını eğitim-öğretim yılı çalışma takvimi de dikkate alınarak 6 aylık ve 1 yıllık sürelerde gerçekleştirilecektir. 6 aylık sürelerde Okul Müdürlüğüne rapor hazırlanacak ve değerlendirme toplantısı düzenlenecektir. İzleme-değerlendirme raporu, istenildiğinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilecektir.

Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli



EKLER

Strateji Geliştirme Kurulu

SIRA	ADI-SOYADI	GÖREVI	KURULDAKI GÖREVI
1	Fatih NİGAR	Müdür	Başkan
2	Mümin KAYRETLİ	Müdür Yrd.	Başkan Yrd.
3	Selda EVCİMEN	Rehber Öğretmen	Üye
4	Ali Rıza TIRYAKI	Okul Aile Birliği Başkanı	Üye
5	Gülehan KARAMAN	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu	Üye



Stratejik Planlama Ekibi

SIRA	ADI-SOYADI	GÖREVI	EKİPTEKİ GÖREVI
1	Mümin KAYRETLİ	Müdür Yrd.	Başkan
2	Zeynep TATLI	Öğretmen	Üye
3	Ayşe YOLCU	Öğretmen	Üye
4	Emel KARAKUŞ	Öğretmen	Üye
5	İlker ÖZYÜREK	Öğretmen	Üye
6	Duygu DUYMUŞ	Öğretmen	Üye
7	Şehime ÖLMEZ	Öğretmen	Üye
8	Selahattin KARDAS	Öğretmen	Üye
9	Ali Rıza TIRYAKI	Veli	Üye
10	Gülcihan KARAMAN	Veli	Üye

